



## CURTEA DE APEL BUCUREȘTI

COLEGIUL DE CONDUCERE

CONFIRMĂ  
ORIGINALUL

## HOTĂRÂREA nr. 272

din data de 17 noiembrie 2016

Având în vedere dispozițiile art. 18 și art. 23 din Regulamentul de ordine interioară al instanțelor judecătorești, aprobat prin Hotărârea nr. 1375/2015 a Consiliului Superior al Magistraturii, Colegiul de conducere al Curții de Apel București, s-a întrunit în ședința de lucru de la 17 noiembrie 2016, fiind convocată de doamna judecător Lia Savonea, președintele Curții de Apel București.

La ședința de lucru convocată pentru data de 17 noiembrie 2016, au participat un număr de 7 membri, aceasta fiind condusă de doamna judecător Lia Savonea, președintele Curții de Apel București.

A fost invitată să participe la ședință doamna judecător Luminița Criștiu-Ninu, vicepreședinte al Curții de Apel București.

Ședința de lucru a Colegiului de conducere a fost statutară din punct de vedere al numărului de membri participanți.

Conform art. 23 alin. (3) din ROIIJ, secretariatul ședinței de lucru a fost asigurat de doamna Mariana Adam, greșier în cadrul Curții de Apel București.

În temeiul dispozițiilor art. 19 și următoarele ROIIJ

## Colegiul de conducere

Având în vedere dispozițiile art. 21 alin. (3) din ROIIJ,

Având spre analiză și decizie nota întocmită de către doamna judecător Elisabeta Roșu, vicepreședinte al Curții de Apel București, cu privire la modul de

aplicare a dispozițiilor art. 161 alin. 1, alin. 2, alin. 3, alin. 4 și alin. 5 din Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 1375/2015 pentru aprobarea Regulamentului de ordine interioară a instanțelor judecătorești, raportat la Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 694 din 07.06.2016, cu referire la art. 9 lit. i, j, l din OUG nr. 80/2013.

Reținând că:

- prin adresa Tribunalului Ilfov nr. 9189/C din data de 1 noiembrie 2016 s-a solicitat un punct de vedere cu privire la modalitatea de timbrare a cererilor de eliberare a copiilor simple a actelor din dosar, a fotocopiilor, precum și a copiilor legalizate, respectiv:

a) interpretarea și aplicarea Hotărârii Consiliului Superior al Magistraturii nr. 694/07.06.2016 raportat la dispozițiile art. 9 lit. i) din OUG nr. 80/2013, având în vedere că dispozițiile art. 2 din Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 694 din 07.06.2016 fac trimitere la „eliberarea la cerere a copiilor simple de pe încheieri, hotărâri judecătorești sau alte acte din dosar, indiferent de forma de comunicare”, incluzându-se astfel și fotocopierea (operațiune ce folosește exclusiv suportul material al solicitantului);

b) aplicarea dispozițiilor art. 161 alin. (2) din ROIU raportat la dispozițiile art. 9 lit. j) din OUG nr. 80/2013 privind taxele judiciare de timbre cu modificările și completările ulterioare, în sensul de a se stabili dacă dispoziția din Regulament privește doar comunicarea copiilor verificate pentru conformitate de pe actele emise de instanță (încheiere, sentință, decizie) în quantum de 5 lei/exemplar, indiferent de numărul de pagini sau copii de pe toate actele din dosar (acte depuse de părți, participanți, experți și emise instanță), solicitându-se aceeași taxă de 5 lei/exemplar.

În urma verificărilor efectuate la nivelul secțiilor Curții de Apel București și instanțelor arondate acesteia, cu privire la aspectele semnalate, din analiza opiniilor conturate au rezultat practici administrative neunitare de eliberare a copiilor, fotocopiilor sau a copiilor legalizate de pe înscrisuri ori a copiilor de pe hotărâri cu mențiunea că sunt definitive, fiind percepute taxe de timbru diferite în situații similare.

Colegiul de conducere reține că prin Hotărârea Plenului Consiliului Superior al Magistraturii nr. 694 din data de 7 iunie 2016, dată în interpretarea art. 161 alin. (1) din ROIU, s-a stabilit că pentru eliberarea la cerere a copiilor simple de pe încheieri, hotărâri judecătorești sau alte acte din dosar, indiferent de forma de comunicare, trebuie percepută taxa judiciară de timbru prevăzută de art. 9 lit. i) din OUG nr. 80/2013 privind taxele judiciare de timbru, cu modificările și completările ulterioare.

Potrivit art. 9 lit. i) din OUG nr. 80/2013 privind taxele judiciare de timbru cu modificările și completările ulterioare, cererile pentru eliberarea de copii simple de pe înscrisurile aflate la dosar se taxează cu 0,20 lei/pagină, atunci când sunt efectuate de către instanță.

CONFERINȚĂ CU  
ORIGINALUL

Or, obținerea unor fotocopii simple este o activitate care nu implică, în fapt, nicio operațiune din partea instanței judecătorești, aceasta realizându-se prin intermediul unor societăți de prestări servicii sau cu ajutorul unui suport al solicitantului, deci pe cheltuiala sa. Așadar, dacă taxa de timbru ar fi datorată pentru simpla fotocopiare a unor înscrisuri din dosar, atunci pentru o astfel de cerere solicitantul ar plăti de două ori.

În ceea ce privește cea de-a doua problemă supusă dezbaterii, membrii Colegiului de conducere rețin că taxa de timbru în cuantum de 5 lei/exemplar este prevăzută expres la art. 9 lit. l) din OUG nr. 80/2013 pentru cererile de eliberare a copiilor de pe hotărârile judecătorești, cu mențiunea că sunt definitive.

Cum dispozițiile art. 161 alin. (2) din ROIIJ se referă la cererile de eliberare a unor copii verificate pentru conformitate, respectiv hotărâri judecătorești sau alte acte emise de instanță, care vor purta mențiunea "conform cu originalul" și înscrisuri aflate la dosar, care vor purta mențiunea "conform cu înscrisul aflat la dosar", Colegiul de conducere apreciază că pentru taxarea unor astfel de cereri sunt aplicabile prevederile art. 9 lit. j) din OUG nr. 80/2013.

Drept urmare, având în vedere opinia majoritară exprimată după consultare, reținând propunerile formulate pentru unificarea practicilor administrative de eliberare a copiilor de pe înscrisurile din dosarele instanțelor,

## HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1** – În interpretarea art. 161 alin. 1, alin. 2, alin. 3, alin. 4 și alin. 5 din Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 1375/2015 pentru aprobarea Regulamentului de ordine interioară a instanțelor judecătorești, raportat la Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr. 694 din 07.06.2016, cu referire la art. 9 lit. i, j, l din OUG nr. 80/2013, stabilește ca la eliberarea copiilor de pe hotărâri sau de pe alte înscrisuri din dosarele instanțelor să se țină seama de următoarele reguli:

a) – Fotocopiarea oricărui înscris din dosar, inclusiv a hotărârilor judecătorești, cu un suport propriu al solicitantului, nu se taxează (nu este aplicabil art. 9 lit. (i), (j) sau (l) din OUG nr. 80/2013);

b) – Cererea de eliberare a unor copii simple de pe înscrisurile din dosar, inclusiv a hotărârilor judecătorești, se taxează cu 0,20 lei/ pagină, dacă sunt efectuate de instanță - art. 9 lit. (i) din OUG nr. 80/2013;

c) – Cererea de eliberare a unor copii legalizate de pe înscrisurile aflate la dosar (conforme cu înscrisurile din dosar), inclusiv de pe hotărârile judecătorești, se taxează cu 1 leu/ pagină - art. 9 lit. (j) din OUG nr. 80/2013;

COPIE  
ORIGINAL

d) – Cererea pentru eliberarea de copii de pe hotărâri judecătorești, cu mențiunea că sunt definitive, se taxează cu 5 lei pentru fiecare exemplar (iar nu pentru fiecare pagină) - art. 9 lit. (l) din OUG nr. 80/2013.

**Art. 2** – Prezenta hotărâre se comunică secțiilor Curții de Apel București, instanțelor din circumscripția acestora și Consiliului Superior al Magistraturii.

București, 17 noiembrie 2016.

**PREȘEDINTE**  
**Judecător LIA SAVONEA**

CONFIRMAT  
ORIGINALUL

**SECRETAR**  
Grefier Mariana Adam