

UNIUNEA NAȚIONALĂ A BAROURILOR DIN
ROMÂNIA
Consiliul Uniunii

HOTĂRÂREA Nr. 902

**privind adoptarea "Ghidului de bună practică privind procedura soluționării
transparente a cererilor de primire în profesia de avocat cu scutire de examen"
11 septembrie 2010**

În conformitate cu prevederile art. 16 alin. (2) lit. a) și b), art. 63 lit. h) din Legea nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat, cu modificările și completările ulterioare, (denumită în continuare Lege) și în aplicarea art. 38 alin. (1) din Statutul profesiei de avocat, cu modificările și completările ulterioare (denumit în continuare Statut),

întrunit în ședința din 11 septembrie 2010, Consiliul U.N.B.R. a dezbătut problematica procedurii de primire în profesia de avocat cu scutire de examen și având în vedere solicitările barourilor privind elaborarea unei proceduri unitare privind soluționarea transparentă a cererilor de primire în profesia de avocat cu scutire de examen,
a adoptat următoarea

HOTĂRÂRE:

Art.1. – (1) Se adoptă "Ghidul de bună practică privind procedura soluționării transparente a cererilor de primire în profesia de avocat cu scutire de examen" prevăzut în Anexa la prezenta hotărâre.

Art. 2 – Prezenta Hotărâre împreună cu Anexa, se publică pe site-ul www.unbr.ro și se comunică la toate barourile.

Art. 3 – Prezenta Hotărâre intră în vigoare la data publicării pe site-ul www.unbr.ro iar procedura prevăzută în Anexă se aplică și cererilor aflate în curs de soluționare.

P R E Ș E D I N T E ,

Av. dr. Gheorghe FLOREA

Anexa la Hotărârea Consiliului UNBR nr. 902 din 11 septembrie 2010

"Ghidul de bună practică privind procedura soluționării transparente a cererilor de primire în profesia de avocat cu scutire de examen"

I. Cererea de primire în profesia de avocat cu scutire de examen se soluționează de consiliul baroului prin parcurgerea și observarea următoarelor proceduri și etape:

1. Depunerea cererii. Conținutul dosarului.
2. Anunțarea publică a cererii prin afișare
3. Procedura înregistrării opozițiilor
4. Procedura soluționării opozițiilor
5. Procedura verificării cunoștințelor privind legislația specifică profesiei de avocat
6. Ascultarea solicitantului
7. Soluționarea cererii de primire în profesie de către consiliul baroului:
8. Elaborarea și comunicarea deciziei consiliului baroului privind cererea de primire în profesie
9. Procedura înscrierii în barou

II. Procedura și etapele de depunere, analiză și soluționare a cererii de primire în profesia de avocat cu scutire de examen și a cererii de înscriere în barou se desfășoară prin respectarea următoarelor reguli:

1. Depunerea cererii. Conținutul dosarului.

Cererea completată pe formularul – tip¹, care va fi pus la dispoziție solicitantului de către barou, se depune la secretariatul baroului.

Cererea va fi însoțită de următoarele acte: (actele vor fi depuse îndosariate în dosar cu șină, în dublu exemplar; un exemplar va conține actele în copie legalizată și un exemplar actele în xerox copie certificată pentru conformitate cu originalul):

¹ Modelul cererii este publicat la finalul Ghidului.

- a)** copie de pe actul de identitate și de pe actele de stare civilă (certificat naștere + certificat căsătorie - dacă este cazul);
- b)** copie de pe diploma de licență; în cazul în care diploma este eliberată de instituții de învățământ superior din altă țară se va depune și dovada de echivalare, în condițiile legii; în cazul în care diploma de licență s-a obținut după anul 1995, se va depune și copia legalizată a foii matricole eliberată de facultatea absolvită;
- c)** dovada promovării examenului de definitivare în funcția juridică îndeplinită anterior, prin susținerea examenului la materii compatibile cu programa de examen pentru admiterea în profesia de avocat (cel puțin 3 materii din materiile prevăzute la art. 1 alin (1) și (2) din Hotărârea Consiliului U.N.B.R. nr. 295 din 15 decembrie 2007, privind materiile la care se organizează examenul pentru dobândirea titlului profesional de avocat definitiv);
- d)** certificatul de cazier judiciar, eliberat cu cel mult 15 zile înainte de data depunerii cererii;
- e)** certificat privind starea de sănătate a candidatului, eliberat de instituția sanitară stabilită de barou conform hotărârii U.N.B.R. Durata de valabilitate a certificatului este de 60 de zile de la data emiterii;
- f)** certificat eliberat de baroul competent în care solicitantul a mai fost înscris în profesie, care să ateste cauzele încetării calității de avocat ori, dacă este cazul, motivele respingerii unei cereri anterioare de primire în profesie;
- g)** două fotografii tip legitimație;
- h)** diploma prin care s-a conferit titlul științific de doctor în drept (unde este cazul);
- i)** persoanele care au îndeplinit funcția de judecător, procuror, notar public, consilier juridic sau jurisconsult, vor depune o copie certificată de pe carnetul de muncă sau o adeverință echivalentă eliberată de Camera Notarilor Publici; (perioada de 10 ani prevăzută de art. 16 alin. (2) lit. b) din Lege se referă la ultimii 10 ani de activitate neîntreruptă, calculați retroactiv de la momentul înregistrării cererii de primire în profesie).

2. Anunțarea publică a cererii prin afișare

Publicitatea cererilor de primire în profesia de avocat cu scutire de examen se va face sub forma unui tabel care va cuprinde obligatoriu următoarele elemente: numărul și data depunerii cererii; numele și prenumele solicitantului, profesia juridică, locurile de muncă în ultimii 10 ani până la data depunerii cererii, inclusiv data pensionării și eventuale activități juridice desfășurate după pensionare: convenții de colaborare, activitate în regim de "PFA (persoană fizică autorizată)", etc. prin indicarea sediului angajatorului / persoanei de care a depins activitatea petentului, alte elemente și observații. Tabelul se va afișa la avizierul baroului și se va publica atât pe site-ul baroului cât și pe site-ul U.N.B.R.

Sunt aplicabile regulile stabilite prin "Rezoluția Congresului avocaților 2010 privind asigurarea condițiilor pentru exercitarea dreptului la opoziție față de cererile de primire în profesia de avocat", potrivit căreia în cazul în care persoana care solicită să fie primită în profesia de avocat depune cererea la alt barou decât cel pe raza teritorială a căruia domiciliază, baroul la care se înregistrează cererea va comunica o copie a acesteia și baroului/barourilor pe raza teritorială a căruia/căror petentul a avut domiciliul și/sau a profesat în ultimii trei ani anteriori depunerii cererii. Comunicarea se va face în termen de cel mult două zile de la data înregistrării

cererii, iar copia cererii se va afișa de îndată pe pagina de internet a baroului/barourilor, precum și la sediul acestuia/acestora. În cazul în care se formulează opoziții, acestea vor fi comunicate baroului la care petentul a depus cererea de primire în profesie în termen de cel mult două zile de la înregistrare.

Pentru a asigura transparența deplină a procedurii, deoarece primirea în profesia de avocat conferă vocația la competență profesională teritorială pe întreaga țară, cererea va fi comunicată pentru publicarea pe site-ul U.N.B.R. în cel mult două zile de la înregistrarea acesteia.

3. Procedura înregistrării opozițiilor

În termen de 10 zile de la afișarea cererii la avizierul baroului la care cererea a fost depusă ori de la data publicării cererii pe site-ul U.N.B.R. ori al baroului la care cererea a fost transmisă spre publicare potrivit rezoluției Congresului avocaților 2010, orice persoană poate face opoziție la cererea de primire în profesie, indicând motivele și arătând împrejurările și probele pe care își întemeiază opoziția.

Opoziția la cererea de primire în profesie cu scutire de examen va fi formulată în scris, datată, semnată și va fi depusă sau transmisă la secretariatul baroului la care cererea a fost înregistrată.

4. Procedura soluționării opozițiilor

După înregistrare, opoziția(iile) va / vor fi înaintată(e) avocatului – raportor numit în condițiile art. 18 alin. (4) din Statut.

Avocatul – raportor va efectua investigațiile necesare pentru lămurirea aspectelor arătate în opoziție și va întocmi în condițiile prevăzute de Statutul profesiei de avocat, un raport motivat privind admiterea ori respingerea opoziției. Pentru soluționarea opoziției avocatul - raportor va fi sprijinit de decan pentru a fi solicitate eventuale lămuriri și explicații suplimentare persoanei care a formulat opoziția, dacă aceasta domiciliază / își are sediul pe raza altui barou.

Raportul va fi înaintat consiliului baroului care va soluționa opoziția în proxima ședință.

Admiterea opoziției duce la respingerea cererii de primire în profesie cu scutire de examen.

Hotărârea consiliului baroului poate fi atacată în termen de 15 zile de la comunicare, la Consiliul U.N.B.R.

5. Procedura verificării cunoștințelor privind legislația specifică profesiei de avocat

Verificarea cunoștințelor privind legislația specifică profesiei de avocat va consta dintr-o evaluare făcută pe baza unor discuții libere prin care se tratează subiecte din legislația specifică organizării și exercitării profesiei de avocat (Legea nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat, Statutul profesiei de avocat și Codul deontologic al avocaților din Uniunea Europeană și Regulamentul de organizare și funcționare a U.N.B.R. și de desfășurare a ședințelor Consiliului U.N.B.R. adoptat prin Hotărârea nr. 294 din 15 decembrie 2007). Barourile pot decide ca verificarea cunoștințelor privind legislația specifică profesiei de avocat să se facă și în formă scrisă.

Temele privind legislația specifică organizării și exercitării profesiei de avocat precum și bibliografia de pregătire a tematicii verificării vor fi afișate pe site-ul fiecărui barou.

Rezultatul verificării cunoștințelor privind legislația specifică profesiei de avocat poate determina respingerea cererii de primire în profesie cu scutire de examen, fără a vătămă dreptul petentului de a formula, ulterior, o nouă cerere.

6. Ascultarea solicitantului

Dacă se consideră necesar, cu ocazia soluționării cererii de primire în profesie cu scutire de examen, consiliul baroului poate convoca solicitantul pentru lămuriri suplimentare. Ascultarea solicitantului este obligatorie dacă au fost formulate opoziții pentru soluționarea cărora s-a propus admiterea opoziției ori dacă opozițiile formulate vizează aspecte privind desfășurarea unor activități de poliție politică de către solicitant.

7. Soluționarea cererii de primire în profesie de către consiliul baroului:

La soluționarea cererii de primire în profesie cu scutire de examen, consiliul baroului va avea în vedere:

- cererea solicitantului și actele anexate acesteia;
- referatul consilierului – raportor privind îndeplinirea condițiilor de primire în profesie;
- aprecierea asupra cunoștințelor privind legislația specifică profesiei de avocat.

8. Elaborarea și comunicarea deciziei consiliului baroului privind cererea de primire în profesie

În urma soluționării cererii, consiliul baroului va emite o hotărâre (decizie) motivată de admitere sau de respingere a cererii de primire în profesie cu scutire de examen.

Hotărârea (decizia) va fi comunicată solicitantului.

Un exemplar de pe hotărâre (decizie) împreună cu un exemplar al dosarului de primire în profesie cu scutire de examen (în xerocopie) va fi înaintat Uniunii Naționale a Barourilor din România, pentru ca în Consiliul U.N.B.R. să se poată verifica, când este cazul, legalitatea deciziei consiliului baroului.

În cazul respingerii cererii, solicitantul poate ataca hotărârea (decizia) consiliului baroului la Consiliul U.N.B.R. în termen de 15 zile de la comunicarea acesteia.

Motivarea hotărârii (deciziei) privind soluționarea cererii de primire cu scutire în profesia de avocat va fi făcută în cel mult 30 de zile de la adoptarea sa, iar comunicarea hotărârii (deciziei) consiliului baroului către solicitant și U.N.B.R. se va face în cel mult 20 de zile de la data însușirii motivării deciziei de către consiliul baroului, atestată prin semnătura olografă a decanului baroului.

9. Procedura înscrierii în barou

Cel primit în profesia de avocat poate fi înscris, la cerere, în barou, prin decizie emisă de consiliul baroului, cu respectarea dispozițiilor art. 19, 20, 21 și art. 24 alin. (2) din Lege.

Actele necesare la înscrierea în barou sunt următoarele:

1. Cerere adresată decanului baroului în care se va preciza forma de exercitare a profesiei pentru care optează solicitantul;
2. Curriculum vitae;
3. Diploma de licență în copie legalizată;
4. Foaie matricolă în copie legalizată;
5. Certificat de naștere în copie legalizată;
6. Carnet de muncă sau o adeverință echivalentă eliberată de Camera Notarilor Publici în copie legalizată;
7. Certificatul de cazier judiciar, în original, eliberat cu cel mult 15 zile; înainte de data depunerii cererii;
8. Certificat de cazier fiscal, în original eliberat cu cel mult 15 zile; înainte de data depunerii cererii;
9. Certificat de căsătorie în copie legalizată (dacă este cazul);
10. Carte (buletin) de identitate;
11. Adeverință medic de familie, în original;
12. Adeverință de la un medic specialist psihiatru, în original;
13. Două fotografii tip "legitimație";
14. Decizia de primire în profesie cu scutire de examen, în copie.
15. Declarație privind starea de incompatibilitate conform art. 28 din Statutul profesiei de avocat;
16. Declarație privind conflictul de interese, conform art. 3.2. din Codul deontologic al avocatului din Uniunea Europeană;

Pe lângă actele menționate mai sus, se vor anexa acte specifice formei de exercitare a profesiei pentru care optează solicitantul.

a) În cazul înființării cabinetului individual:

- Act de înființare a cabinetului individual de avocat, conform anexei nr. XXVIII la Statutul profesiei de avocat;
- Dovada sediului profesional al avocatului (act de proprietate, contract de închiriere, contract de comodat etc.);
- Aportul la constituirea patrimoniului de afecțiune profesională necesar cabinetului (se descrie aportul, valoarea, actul sau modalitatea de dobândire);
- Contractele de colaborare ale avocaților colaboratori (dacă este cazul);

b) În cazul înființării unei societăți civile profesionale:

- Contract pentru constituirea unei societăți civile profesionale de avocați, conform anexei nr. XII la Statutul profesiei de avocat;
- Statutul societății civile profesionale de avocați, conform anexei nr. XIII la Statutul profesiei de avocat;
- Dovada sediului (act de proprietate, contract de închiriere, contract de comodat etc.);
- Dovada capitalului social, în numerar și a altor aporturi;

c) În cazul înființării unei societăți civile profesionale cu răspundere limitată

- Contract pentru constituirea unei societăți civile profesionale cu răspundere limitată, conform anexei nr. XIV la Statutul profesiei de avocat;

- Statutul societății civile profesionale de avocați cu răspundere limitată, conform anexei nr. XV din Statutul profesiei de avocat;
- Dovada sediului (act de proprietate, contract de închiriere, contract de comodat etc.);
- Dovada capitalului social, în numerar și a altor aporturi;
- d) În cazul în care solicitantul urmează să exercite profesia în calitate de avocat colaborator
 - Contract de colaborare, conform anexei nr. XIX la Statutul profesiei de avocat;
- e) În cazul în care solicitantul urmează să exercite profesia în calitate de avocat salarizat în interiorul profesiei
 - Contract de salarizare în interiorul profesiei, conform anexei nr. X la Statutul profesiei de avocat;

La soluționarea cererii de înscriere în barou, consiliul baroului va avea în vedere:

- cererea împreună cu actele însoțitoare;
- referatul privind condițiile sediului profesional și ale actului de înființare a formei de exercitare a profesiei pentru care a optat solicitantul;
- declarațiile privind starea de incompatibilitate și conflictul de interese;
- rezultatul verificărilor condițiilor privind demnitatea profesională și existența unor interdicții prevăzute la art. 20 din Lege.

III. Alte recomandări

Soluționarea cererii de înscriere în barou se va face prin emiterea unei decizii care va cuprinde și mențiuni privind competența profesională în condițiile prevăzute la art. 22 din Legea nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat și existența unor interdicții / incompatibilități.

Decizia va fi comunicată solicitantului numai după depunerea dovezii de achitare a taxei de înscriere în barou ca urmare a primirii în profesie cu scutire de examen, dacă consiliul baroului a hotărât plata unei astfel de taxe pentru servicii prestate în favoarea terților, iar decizia a fost dată publicității anterior depunerii cererii și era cunoscută de solicitant.

Înscrierea în tabloul avocaților se va face numai după depunerea jurământului prevăzut de Lege, depunerea declarației prevăzute la art. 3 din Legea nr. 187/1999 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea securității ca poliție politică și depunerea unei declarații manuscrite și datată prin care solicitantul declară că se obligă să achite taxele și contribuțiile la bugetul baroului, al U.N.B.R. și la bugetul Casei de Asigurări a Avocaților în condițiile prevăzute de Lege, Statutul profesiei de avocat, Statutul Casei de Asigurări a Avocaților și potrivit hotărârilor adoptate de adunarea generală / consiliul baroului în tabloul căruia s-a solicitat înscrierea.

Decizia de înscriere în barou, care va cuprinde precizări exprese privind aplicarea art. 24 alin. (2) din Lege și mențiunea că s-a procedat / nu s-a procedat la înscrierea avocatului în tabloul avocaților cu drept de exercitare a profesiei / tabloul avocaților incompatibili va fi comunicată Uniunii Naționale a Barourilor din România în termen de cel mult 10 zile de la emiterea acesteia și se vor efectua mențiunile corespunzătoare în tabloul avocaților.

Depunerea unei declarații false sau recunoașterea faptului că avocatul a colaborat cu securitatea ca poliție politică atrage consecințele prevăzute de lege.

Decizia va fi comunicată solicitantului și Uniunii Naționale a Barourilor din România.

MODELUL CERERII DE PRIMIRE ÎN PROFESIE CU SCUTIRE DE EXAMEN

Nr. înregistrare data

Baroul

DOMNULE DECAN,

1. Subsemnatul (numele, inițiala tatălui, prenumele)....., fiul/fiica lui și al, domiciliat în (str. nr. bl. sc. et. ap. jud./sect. localitate)....., cod numeric personal, legitimat prin CI/BI, eliberat de telefon/fax:, e-mail: solicit primirea în profesia de avocat cu scutire de examen, ca avocat definitiv, în temeiul art. 16 alin. (2) lit. b) din Legea nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
2. Menționez că sunt licențiat în drept conform diplomei de licență nr. din data eliberată de Universitatea Facultatea
3. Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea prevăzută de lege pentru fals în declarații, că nu mă aflu în nici unul dintre cazurile de nedemnitate prevăzute la art. 13 din Legea nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat.
4. Declar pe propria răspundere, sub sancțiunea prevăzută de lege pentru declarații false, că nu mă aflu în nici unul dintre cazurile de incompatibilitate prevăzute la art. 14 din Legea nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat / declar că mă angajez să renunț la orice stare de incompatibilitate, în cel mult două luni de la data emiterii deciziei de primire în profesie, sub sancțiunea prevăzută la art. 24 alin (2) din Legea nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat.
5. Declar că am exercitat / exercit funcția juridică de la și am promovat examenul de definitivare în această funcție la data de conform (deciziei / hotărârii / diplomei / adeverinței) nr. emisă de
6. Declar că nu sunt și nu am fost înscris într-un alt barou din România (declar că am fost înscris în Baroul în perioada și că m-am retras / a încetat calitatea mea de avocat

pentru

următoarele

motive:

....."

7. Anexez următoarele acte: **a)** copie de pe actul de identitate și de pe actele de stare civilă (*certificat naștere + certificat căsătorie - dacă este cazul*); **b)** copie de pe diploma de licență; *în cazul în care se diploma este eliberată de instituțiile de învățământ superior din altă țară se va depune și dovada de echivalare, în condițiile legii; în cazul în care diploma de licență s-a obținut după anul 1995, se va depune și copia legalizată a foi matricole eliberată de facultatea absolvită*; **c)** dovada promovării examenului de definitivare în funcția juridică îndeplinită anterior, prin susținerea examenului la materii compatibile cu programa de examen pentru admiterea în profesia de avocat (*cel puțin 3 materii din materiile prevăzute la art. 1 alin (1) și (2) din Hotărârea Consiliului U.N.B.R. nr. 295 din 15 decembrie 2007, privind materiile la care se organizează examenul pentru dobândirea titlului profesional de avocat definitiv în profesia de avocat*); **d)** certificatul de cazier judiciar, eliberat cu cel mult 15 zile înainte de data depunerii cererii; **e)** certificat privind starea de sănătate a candidatului, eliberat de instituția sanitară stabilită de barou conform hotărârii U.N.B.R. (*durata de valabilitate a certificatului este de 60 de zile de la data emiterii*); **f)** certificat eliberat de baroul competent în care solicitantul a mai fost înscris în profesie, care să ateste cauzele încetării calității de avocat ori, dacă este cazul, motivele respingerii unei cereri anterioare de primire în profesie; **g)** două fotografii tip legitimație; **h)** diploma prin care s-a conferit titlul științific de doctor în drept (*unde este cazul*); **i)** persoanele care au îndeplinit funcția de judecător, procuror, notar public, consilier juridic sau jurisconsult, vor depune o copie certificată de pe carnetul de muncă sau o adeverință echivalentă eliberată de Camera Notarilor Publici; (*perioada de 10 ani prevăzută de art. 16 alin. (2) lit. b) din Lege se referă la ultimii 10 ani de activitate neîntreruptă, calculați retroactiv de la momentul înregistrării cererii de primire în profesie*).

Notă: Mențiunile de la pct. 4, 5 și 6 se completează corespunzător situației fiecărui solicitant.

Nr. de înregistrare al cererii și denumirea baroului se completează de către secretariatul baroului la care se depune cererea.

Data

Semnătura.....

DOMNULUI DECAN AL BAROULUI